

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA**

SEROPÉDICA/RJ, 20 de dezembro de 2023.

ATA DA 54ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Aos trinta dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três, às onze horas e nove minutos, estiveram presentes em Reunião Ordinária Virtual os conselheiros Hugo Lopes de Oliveira (Presidente), Andréa Sani Braga da Silva (Vice-Presidente), Irenilva Silva de Souza Cardoso, Edison Rosa Alves Junior, Tiago Peixoto da Silva para tratarem da seguinte pauta: 1) Balancetes do mês de novembro de 2023; 2) Acompanhamento dos Acordos de parcelamento nº 00691/2022 e nº 00763/2022; 3) Proc. 00124.1.15-2023. Prestação de Contas do Cartão Corporativo referente ao mês de novembro/2023; 4) Proc. 00337.1.12-2023. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública; 5) Proc. 0000142.1.12-2023 - Parecer do Comitê de Investimentos; 6) Proc. 00534.1.1-2023. Minuta de Instrução Normativa sobre o Programa de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais; 7) Proc. 00475.1.1-2023. Plano de Ação Anual de 2024; 8) Proc. 00500.1.1-2023. Plano de Ação de Concessão de Benefício; 9) Proc. 00542.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Hugo Lopes de Oliveira; 10) Proc. 00544.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Larissa Ribeiro Moreira Oliveira; 11) Proc. 00545.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Fábio da Silva Castro; 12) Proc. 00550.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Luciana da Silva Teixeira; 13) Proc. 00541.1.1-2023. Minuta de Cronograma de Educação Previdenciária; 14) Proc. 00518.1.1-2023. Minuta de Plano de Sustentabilidade; 15) Proc. 00514.1.1-2023. Política de Investimentos 2024; 16) Proc. 00539.1.1-2023. Revisão da Política de Segurança da Informação e da Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais; 17) Proc. 00552.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Julio Cesar da Silva Cicarino Filho; 18) Proc. 00553.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Maxwell Cardoso Viana; 19) Proc. 00554.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Cristiano Costa da Silva; 20) Proc. 00559.1.1-2023. Minuta de Instrução Normativa sobre a Prova de Vida; 21) Comunicados; 22) Assuntos Gerais. O Presidente fez a abertura da reunião. Verificação de quórum. Quórum qualificado. 1) O Presidente apresenta os balancetes do mês de novembro de 2023, aprovados pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. Os balancetes são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade os Balancetes de novembro de 2023. 2) O Presidente informa referente os Acordos de Parcelamento nº 00691/2022 e nº 00763/2022 A Prefeitura pagou a parcela de novembro foi paga. 3) O Presidente apresenta o Proc. 0000124.1.15-2023. Prestação de Contas do Cartão Corporativo referente ao mês de novembro/2023, aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é colocado em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade o Proc. 0000124.1.15-2023. Prestação de Contas do Cartão Corporativo referente ao mês de novembro/2023. 4) O Presidente apresenta o Proc. 0000337.1.12-2023. Relatório do Comitê de Ética Pública aprovado pela Diretoria-Executiva. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é colocado em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade o Proc. 0000337.1.12-2023. Relatórios do Comitê de Ética Pública nº10/2023. 5) O Presidente apresenta o Proc. 0000142.1.12-2023 - Parecer do Comitê de Investimentos. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 6) O Presidente apresenta o Proc. 00534.1.1-2023. Minuta de Instrução Normativa sobre o Programa de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O Presidente informa que com essa Instrução normativa o Instituto passará a implementar a LGPD. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 7) O Presidente apresenta o Proc. 00475.1.1-2023. Plano de Ação Anual de 2024. O Presidente informa que no Plano Anual prevê as metas e objetivos para o ano de 2024. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 8) O Presidente apresenta o Proc. 00500.1.1-2023. Plano de Ação de Concessão de Benefício. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do conselho Fiscal. O processo é



colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. Os itens 9, 10, 11 e 12 são apresentados em bloco. Aprovados pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do conselho Fiscal. Os processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 13) O Presidente apresenta Proc. 00541.1.1-2023. Minuta de Cronograma de Educação Previdenciária. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 14) O Presidente apresenta o Proc. 00518.1.1-2023. Minuta de Plano de Sustentabilidade. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 15) O Presidente apresenta o Proc. 00514.1.1-2023. Política de Investimentos 2024 Proc. 00514.1.1-2023. Política de Investimentos 2024. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 16) O Presidente apresenta o Proc. 00539.1.1-2023. Revisão da Política de Segurança da Informação e da Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. O Presidente apresenta em bloco os itens 17, 18 e 19. Aprovados pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. Os processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 20) O Presidente apresenta o Proc. 00559.1.1-2023. Minuta de Instrução Normativa sobre a Prova de Vida. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 21) O Presidente Comunica a todos que nos dia 21 e 22 de dezembro o instituto não passará pela auditoria do Pró-gestão pois o Auditor responsável está com problemas de saúde. O Presidente informou que está aguardando a agenda do mês de janeiro ser aberta para marcar uma próxima data. O Presidente conclui convidando todos os conselheiros para a participação da cerimônia de posse dos aprovados no 1º Concurso do Seroprevi no dia 02/01/2024. Nada mais a tratar, o Presidente encerra a reunião às onze horas e vinte e seis minutos, sendo a presente ata lavrada e assinada pelos presentes.

Assinaturas do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **EDISON ROSA ALVES JUNIOR - CONSELHEIRO TITULAR**, CPF: 077.84.117-9 em 20/12/2023 14:33:07, Cód. Autenticidade da Assinatura: 1465.0W33.707H.H688.3644, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **IRENILVA SILVA DE SOUZA CARDOSO - CONSELHEIRO TITULAR**, CPF: 078.16.117-7 em 20/12/2023 14:31:26, Cód. Autenticidade da Assinatura: 14R3.7X31.126A.W154.3775, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **ANDRÉA SANI BRAGA DA SILVA - VICE PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**, CPF: 019.70.117-4 em 20/12/2023 14:29:01, Cód. Autenticidade da Assinatura: 14R0.8929.2017.201R.1345, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.





PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA - SEROPREVI

Rua Albino Gomes da Silva 06, Ed. Guimarães, 4º andar, Fazenda Caxias, Seropédica-RJ. CEP: 23.895-215
seroprevi.rj.gov.br contato@seroprevi.rj.gov.br (21) 2682-0075 CNPJ: 08.881.803/0001-04



Documento Assinado Eletronicamente por **TIAGO PEIXOTO DA SILVA**, CPF: 114.71*.**7-*3 em **20/12/2023 14:27:26**, Cód. Autenticidade da Assinatura: 1435.8V27.6263.948K.2454, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **HUGO LOPES DE OLIVEIRA - PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**, CPF: 142.75*.**7-*0 em **20/12/2023 14:15:01**, Cód. Autenticidade da Assinatura: 14H6.6715.0018.A616.2271, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **LARISSA RIBEIRO MOREIRA OLIVEIRA - CHEFE DE GABINETE**, CPF: 148.27*.**7-*3 em **20/12/2023 14:12:21**, Cód. Autenticidade da Assinatura: 14W4.4K12.521X.A38K.7185, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **257.4F5** - Tipo de Documento: **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA**.

Elaborado por **LARISSA RIBEIRO MOREIRA OLIVEIRA**, CPF: 148.27*.**7-*3, em **20/12/2023 14:12:21**, contendo 1.131 palavras.

Código de Autenticidade deste Documento: 14R5.2R12.821R.U85E.6814

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://zeropapel.seroprevi.rj.gov.br/verdocumento>



07	11mm em contorno da peça. - VELA 3D GIGANTE LED CINTILANTE –Altura: 2,50 mts x Diâmetro: 0,52 mts Estrutura - confeccionados em estrutura metálica de alta resistência ferro perfil chato de 3/8mm. Pintura de acabamento em epóxi. Com mangueira led 11mm em contorno da peça, festão em detalhes da peça e cordão de led em detalhes da peça. 2 correntes nas extremidade para fixação ao poste.	12	R\$2.500,00	R\$30.000,00
08	- PAPAI NOEL SUBINDO NO POSTE Estrutura - confeccionados em estrutura metálica de alta resistência ferro perfil chato de 3/8mm. Pintura de acabamento em epóxi. Com mangueira led 11mm em contorno da peça, 2 correntes nas extremidade para fixação ao poste.	8	R\$1.800,00	R\$14.400,00
09	- BOLA DE NATAL 1,00 METRO PIRULITO 3 ESFERAS LED 3D Estrutura - em esferas com ferragem raida em forma de bola. Pintura de acabamento em epóxi. Com corção de led em contorno da peça.	3	R\$1.500,00	R\$4.500,00
10	- CASA DO PAPAI NOEL - Estrutura pré-moldada em madeira, com cobertura de telhado sintético, carpete vermelho no piso, lareira ilustrativa, acabamento em drywall na cor vermelha (interno e externo) com festão branco e pisca pisca no acabamento, 01 porta e 02 janelas coloniais (frontais), 02 janelas laterais em adesivo, cadeira de papai noel, 03 arvores de natal de 2,00m ornamentada (com festão, pisca pisca e enfeites), ambiente climatizado com ar-condicionado e cortina de evento JARDIM DE INVERNO- estrutura: No entorno da casa com 06 itens natalinos, presentes e enfeite (extra grande), com cerca em corda com pisca pisca, conforme imagem ilustrativa. PAPAI NOELIS de cada estrutura: com 03 auxiliares para revezar às 12hs de entretenimento e	2	R\$51.000,00	R\$102.000,00
	visitas, a casa, durante toda a exposição natalina.			
11	- ILUMINAÇÃO ARBÓRICA- JARDIM - 20 000m de pisca led na cor amarela, para envolver os troncos das arvores, com 200 tubo-lds cascata de gelo de 1m para copa das árvores e jardins.	20.000m	R\$19,50	R\$390.000,00
12	- PRESEPIO JARDIM - Estrutura de 2,00m em madeira rustica simples, feno no piso com os 08 ícones (Jesus, José, Maria, 3 reis, vaca, jumento e ovelha), como mínimo de 100cm de altura cada 1.	2	R\$29.000,00	R\$58.000,00
13	- ARVORE DE NATAL MULT LED 15M Estrutura - Formada por painéis modulares projetados para formação da estrutura da árvore de natal, confeccionados em estrutura metálica de alta resistência com tubos de aço com perfil quadrado de 200 mm com suportes estruturais para reforço. Já acompanha incorporado nos painéis o modulo para alojamento da ponteira decorada, com FITA LED multicolor, com balé de luzes, com pisca pisca, enfeites natalinos, acabamento em ACM (vermelho e branco). A conexão e os travamentos dos painéis é feita por grampos especiais de aço projetados para que proporcione facilidade na montagem e excelente travamento entre os painéis com um alinhamento perfeito na montagem da estrutura. Estrela da ponteira 3D - A Estrela em formato tridimensional fabricada em aço, com alimentação preferencial em PAINÉIS SOLARES OFF GRID.	01	R\$80.000,00	R\$80.000,00

Seropédica, 08 de dezembro de 2022

Secretaria Municipal de Suprimentos
Edilaine Graciano F.A. Evangelista
Matr. 18.858

(Omitido da edição nº 966 do dia 08/12/2022).

ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE (SEROPREVI)

ATOS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DA 54ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Aos trinta dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três, às onze horas e nove minutos, estiveram presentes em Reunião Ordinária Virtual os conselheiros Hugo Lopes de Oliveira (Presidente), Andréa Sani Braga da Silva (Vice-Presidente), Irenilva Silva de Souza Cardoso, Edison Rosa Alves Junior, Tiago Peixoto da Silva para tratarem da seguinte pauta: 1) Balancetes do mês de novembro de 2023; 2) Acompanhamento dos Acordos de parcelamento nº 00691/2022 e nº 00763/2022; 3) Proc. 00124.1.15-2023. Prestação de Contas do Cartão Corporativo referente ao mês de novembro/2023; 4) Proc. 00337.1.12-2023. Relatório Mensal do Comitê de Ética Pública; 5) Proc. 0000142.1.12-2023 - Parecer do Comitê de Investimentos; 6) Proc. 00534.1.1-2023. Minuta de Instrução Normativa sobre o Programa de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais; 7) Proc. 00475.1.1-2023. Plano de Ação Anual de 2024; 8) Proc. 00500.1.1-2023. Plano de Ação de Concessão de Benefício; 9) Proc. 00542.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Hugo Lopes de Oliveira; 10) Proc. 00544.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Larissa Ribeiro Moreira Oliveira; 11) Proc. 00545.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Fábio da Silva Castro; 12) Proc. 00550.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Luciana da Silva Teixeira; 13) Proc. 00541.1.1-2023. Minuta de Cronograma de Educação Previdenciária; 14) Proc. 00518.1.1-2023. Minuta de Plano de Sustentabilidade; 15) Proc. 00514.1.1-2023. Política de Investimentos 2024; 16) Proc. 00539.1.1-2023. Revisão da Política de Segurança da Informação e da Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais; 17) Proc. 00552.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Julio Cesar da Silva Cicarino Filho; 18) Proc. 00553.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Maxwell Cardoso Viana; 19) Proc. 00554.1.6-2023. Prestação de Contas de Diária. Cristiano Costa da Silva; 20) Proc. 00559.1.1-2023. Minuta de Instrução Normativa sobre a Prova de Vida; 21) Comunicados; 22) Assuntos Gerais. O Presidente fez a abertura da reunião. Verificação de quórum. Quórum qualificado. 1) O Presidente apresenta os balancetes do mês de novembro de 2023, aprovados pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. Os balancetes são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade os Balancetes de novembro de 2023. 2) O Presidente informa referente os Acordos de Parcelamento nº 00691/2022 e nº 00763/2022 A Prefeitura pagou a parcela de novembro foi paga. 3) O Presidente apresenta o Proc. 0000124.1.15-2023. Prestação de Contas do Cartão Corporativo referente ao mês de novembro/2023, aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é colocado em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade o Proc. 0000124.1.15-2023. Prestação de Contas do Cartão Corporativo referente ao mês de novembro/2023. 4) O Presidente apresenta o Proc. 0000337.1.12-2023. Relatório do Comitê de Ética Pública aprovado pela Diretoria-Executiva. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir é colocado em votação. Os Conselheiros aprovam por unanimidade o Proc. 0000337.1.12-2023. Relatórios do Comitê de Ética Pública nº10/2023. 5) O Presidente apresenta o Proc. 0000142.1.12-2023 - Parecer do Comitê de Investimentos. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 6) O Presidente apresenta o Proc. 00534.1.1-2023. Minuta de Instrução Normativa sobre o Programa de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O Presidente informa que com essa Instrução normativa o Instituto passará a implementar a LGPD. O Processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 7) O Presidente apresenta o Proc. 00475.1.1-2023. Plano de Ação Anual de 2024. O Presidente informa que no Plano Anual prevê as metas e objetivos para o ano de 2024. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 8) O Presidente apresenta o Proc. 00500.1.1-2023. Plano de Ação de Concessão de Benefício. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do conselho Fiscal. O

processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. Os itens 9, 10, 11 e 12 são apresentados em bloco. Aprovados pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. Os processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 13) O Presidente apresenta Proc. 00541.1.1-2023. Minuta de Cronograma de Educação Previdenciária. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 14) O Presidente apresenta o Proc. 00518.1.1-2023. Minuta de Plano de Sustentabilidade. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 15) O Presidente apresenta o Proc. 00514.1.1-2023. Política de Investimentos 2024. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 16) O Presidente apresenta o Proc. 00539.1.1-2023. Revisão da Política de Segurança da Informação e da Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. O processo é colocado em discussão. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. O Presidente apresenta em bloco os itens 17, 18 e 19. Aprovados pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. Os processos são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 20) O Presidente apresenta o Proc. 00559.1.1-2023. Minuta de Instrução Normativa sobre a Prova de Vida. Aprovado pela Diretoria-Executiva e com parecer favorável do Conselho Fiscal. Não havendo quem queira discutir, é colocado em votação. Os conselheiros aprovam por unanimidade. 21) O Presidente Comunica a todos que nos dia 21 e 22 de dezembro o instituto não passará pela auditoria do Pró-gestão pois o Auditor responsável está com problemas de saúde. O Presidente informou que está aguardando a agenda do mês de janeiro ser aberta para marcar uma próxima data. O Presidente conclui convidando todos os conselheiros para a participação da cerimônia de posse dos aprovados no 1º Concurso do Seroprevi no dia 02/01/2024. Nada mais a tratar, o Presidente encerra a reunião às onze horas e vinte e seis minutos, sendo a presente ata lavrada e assinada pelos presentes.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA

ANDRÉA SANI BRAGA DA SILVA

IRENILVA SILVA DE SOUZA CARDOSO

EDISON ROSA ALVES JUNIOR

TIAGO PEIXOTO DA SILVA

Larissa Ribeiro Moreira Oliveira

ATOS DO GABINETE DO DIRETOR-PRESIDENTE

PORTARIA Nº 159/2023. PROC. 00391.1.1-2023. O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA - SEROPREVI, Estado do Rio de Janeiro, no uso das suas atribuições conferidas pelo art. 35 da Lei Municipal nº 786 de 2022,

Considerando o Decreto Municipal nº 1012 de 2014 que dispõe sobre a avaliação dos ingressantes por concurso público;

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR a COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO dos servidores efetivos oriundos do Edital de Concurso Público nº 01 de 2023.

Art. 2º A Comissão será composta pelos servidores Larissa Ribeiro Moreira Oliveira, Chefe de Gabinete, mat. 8/14592, Sandra Cristina Mendes da Silva, Chefe de Patrimônio e Almoxarifado, mat. 8/11443, e Tiago Peixoto da Silva, Agente de Contratação, mat. 8/11087, sob a presidência da primeira.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente

EDITAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CERIMÔNIA DE POSSE EM CONCURSO PÚBLICO

O DIRETOR-PRESIDENTE do INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA - SEROPREVI, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 35 da Lei Municipal nº 786 de 2022,

Considerando o Edital do Concurso Público nº 01 de 2023;

Considerando a Portaria nº 138 de 2023 que homologou o resultado final do Concurso Público;

RESOLVE:

CONVOCAR os candidatos abaixo relacionados, aptos no Atestado de Saúde Ocupacional, para Cerimônia de Posse em cargo de provimento efetivo, a realizar-se no dia 02 de janeiro de 2024, às 10h, no Plenário da Câmara Municipal de Seropédica.

Celso Marques de Oliveira Junior

Wellerson Luis Xavier Silva

Carlos Renato de Ataíde

Marina Pereira dos Anjos

Marcos Vinicius Cipriano de Oliveira

Brendha Mirella Silva Diniz Figueiredo

Gemison da Silva Peçanha

Lucas Wilson Novaes Morgado

Sergio Luiz da Conceição Assis

Luís Felipe de Freitas Leite

Juscelino Nonato da Silva

HUGO LOPES DE OLIVEIRA, Diretor-Presidente



PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA - SEROPREVI

Rua Albino Gomes da Silva 06, Ed. Guimarães, 4º andar, Fazenda Caxias, Seropédica-RJ. CEP: 23.895-215

seroprevi.rj.gov.br

contato@seroprevi.rj.gov.br

(21) 2682-0075

CNPJ: 08.881.803/0001-04

Informações do Documento

ID do Documento: **25A.6F0** - Tipo de Documento: **PUBLICAÇÃO EM BOLETIM OFICIAL**.

Juntado por **LARISSA RIBEIRO MOREIRA OLIVEIRA**, CPF: 148.27*. **7-*3 , em **22/12/2023 - 10:46:32**

Código de Autenticidade deste Documento: 1034.7Z46.532V.440A.7286

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:

<https://zeropapel.seroprevi.rj.gov.br/verdocumento>





ERRATA

SEROPÉDICA/RJ, 27 de dezembro de 2023.

Onde se lê: "Aos trinta dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três, às onze horas e nove minutos, estiveram presentes em Reunião Ordinária Virtual os conselheiros Hugo Lopes de Oliveira (Presidente), Andréa Sani Braga da Silva (Vice-Presidente), Irenilva Silva de Souza Cardoso, Edison Rosa Alves Junior, Tiago Peixoto da Silva para tratarem da seguinte pauta..."

Leia-se: "Aos vinte dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, às onze horas e nove minutos, estiveram presentes em Reunião Ordinária Virtual os conselheiros Hugo Lopes de Oliveira (Presidente), Andréa Sani Braga da Silva (Vice-Presidente), Irenilva Silva de Souza Cardoso, Edison Rosa Alves Junior, Tiago Peixoto da Silva para tratarem da seguinte pauta..."

Assinaturas do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **IRENILVA SILVA DE SOUZA CARDOSO - CONSELHEIRO TITULAR**, CPF: 078.16*.**7-*7 em 27/12/2023 18:01:19, Cód. Autenticidade da Assinatura: 1845.4201.019E.R05V.2422, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **TIAGO PEIXOTO DA SILVA**, CPF: 114.71*.**7-*3 em 27/12/2023 11:53:09, Cód. Autenticidade da Assinatura: 1146.5K53.409R.E00H.4788, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **EDISON ROSA ALVES JUNIOR - CONSELHEIRO TITULAR**, CPF: 077.84*.**7-*9 em 27/12/2023 11:18:49, Cód. Autenticidade da Assinatura: 11U0.4W18.8496.246H.6727, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **HUGO LOPES DE OLIVEIRA - DIRETOR-PRESIDENTE**, CPF: 142.75*.**7-*0 em 27/12/2023 11:14:07, Cód. Autenticidade da Assinatura: 11Z6.4X14.607Z.Z136.1340, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **ANDRÉA SANI BRAGA DA SILVA - VICE PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**, CPF: 019.70*.**7-*4 em 27/12/2023 11:08:59, Cód. Autenticidade da Assinatura: 11X2.8K08.459A.4282.1046, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: 25B.8E0 - Tipo de Documento: ERRATA.

Elaborado por **LARISSA RIBEIRO MOREIRA OLIVEIRA**, CPF: 148.27*.**7-*3, em 27/12/2023 10:59:46, contendo 128 palavras.

Código de Autenticidade deste Documento: 10E7.8759.846W.9559.8220

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://zeropapel.seroprevi.rj.gov.br/verdocumento>



processos e políticas internas que assegurem o cumprimento, de forma abrangente, de normas e boas práticas relativas à proteção de dados pessoais, conforme art. 50, §2º, inciso I, alínea "a".

2. O cronograma de implementação deverá conter as etapas de elaboração dos instrumentos, informando, sempre que possível, prazos e responsáveis, cabendo revisão dos prazos, desde que justificada.

3. O cronograma de implementação deve ser tornado público no site do Instituto.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA
ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA
ALUIZIO MACENA DA COSTA

ATOS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA REFERENTE A ATA DA 54ª REUNIAO ORDINARIA DO CONSELHO DE
ADMINISTRAÇÃO

Onde se lê: "Aos trinta dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três, às onze horas e nove minutos, estiveram presentes em Reunião Ordinária Virtual os conselheiros Hugo Lopes de Oliveira (Presidente), Andréa Sani Braga da Silva (Vice-Presidente), Irenilva Silva de Souza Cardoso, Edison Rosa Alves Junior, Tiago Peixoto da Silva para tratarem da seguinte pauta..."

Leia-se: " Aos vinte dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, às onze horas e nove minutos, estiveram presentes em Reunião Ordinária Virtual os conselheiros Hugo Lopes de Oliveira (Presidente), Andréa Sani Braga da Silva (Vice-Presidente), Irenilva Silva de Souza Cardoso, Edison Rosa Alves Junior, Tiago Peixoto da Silva para tratarem da seguinte pauta..."

HUGO LOPES DE OLIVEIRA
ANDREA SANI BRAGA DA SILVA
IRENILVA SILVA DE SOUZA CARDOSO
EDISON ROSA ALVES JUNIOR
TIAGO PEIXOTO DA SILVA
Larissa Ribeiro Moreira Oliveira

