



SEROPREVI

Instituto de Previdência dos Servidores
Municipais de Seropédica

Rua Vereador Aldacir Medeiros 125-A, Boa Esperança, Seropédica-RJ. CEP: 23.894-438
seroprevi.com.br contato@seroprevi.com.br (21) 2682-0075

ATA DA TRIGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Aos **dezenove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois**, às **doze horas**, estiveram presentes em Reunião Ordinária Virtual os conselheiros **Hugo Lopes de Oliveira (Presidente)**, **Andréa Sani Braga**, **Irenilva Silva de Souza Cardoso** e **Maxwell Cardoso Viana**, para tratarem da seguinte pauta: **1) Análise dos balancetes do mês de março de 2022; 2) Mapeamentos de Arrecadação e Cobrança; 3) Manual de Arrecadação; 4) Política de Segurança da Informação; 5) Plano de Ação Anual 2022; 6) Avaliação Atuarial 2022; 7) PA. nº 012/2022 – Taxa de Administração; 8) Orçamento 2023; 9) Assuntos Gerais; 10) Comunicados Oficiais.** O Diretor-Presidente fez a abertura da reunião. Verificação de quórum. Quórum simples. **1)** O Diretor-Presidente apresenta aos conselheiros os balancetes do mês de março de 2022, com parecer favorável do Conselho Fiscal. Os balancetes são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os conselheiros aprovam os balancetes por unanimidade. **2)** e **3)** O Diretor-Presidente apresenta as propostas de Manual e Mapeamentos de Arrecadação e Cobrança com parecer favorável do Conselho Fiscal. As propostas são colocadas em discussão. Não havendo quem queira discutir, as propostas são colocadas em votação. Os conselheiros aprovam as propostas por unanimidade. **4)** O Diretor-Presidente apresenta a proposta de Política de Segurança da Informação encaminhada pela Diretoria-Executiva. A proposta é colocada em discussão. Não havendo quem queira discutir, a proposta é colocada em votação. Os conselheiros aprovam a proposta por unanimidade. **5)** O Diretor-Presidente apresenta a proposta de Plano de Ação Anual encaminhada pela Diretoria-Executiva. A proposta é colocada em discussão. Não havendo quem queira discutir, a proposta é colocada em votação. Os conselheiros aprovam a proposta por unanimidade. **6)** O Diretor-Presidente apresenta a Avaliação Atuarial aos conselheiros para ciência do valor do Déficit Atuarial de cerca de R\$ 355 milhões. **7)** O Diretor-Presidente apresenta o PA.





SEROPREVI

Instituto de Previdência dos Servidores
Municipais de Seropédica

Rua Vereador Aldacir Medeiros 125-A, Boa Esperança, Seropédica-RJ. CEP: 23.894-438
seroprevi.com.br contato@seroprevi.com.br (21) 2682-0075

nº 012/2022 que trata da fixação do valor da Taxa Administrativa com parecer favorável do Conselho Fiscal a proposta de novo valor. A proposta é colocada em discussão. O Diretor-Presidente informa que diante da redução do valor da Taxa Administrativa após recálculo do valor conforme Avaliação Atuarial não será mais possível fazer a aquisição de um imóvel neste ano, motivo pelo qual se deu andamento a um processo de aluguel de novo imóvel para atender as necessidades do Instituto. A proposta é colocada em votação. Os conselheiros aprovam a proposta por unanimidade. 8) O Diretor-Presidente apresenta a proposta de Orçamento para o ano de 2022 com parecer favorável do Conselho Fiscal. A proposta é colocada em discussão. O Diretor-Presidente informa que o orçamento é a previsão de arrecadação e despesas, mas difere do financeiro, que são os recursos disponíveis para uso. Em relação a este ano diz que até a presente data não há recursos disponíveis em conta-corente para pagamento do adiantamento do 13º salário no dia 09 de junho conforme previsto no Calendário de Pagamentos. Informa que há apenas R\$ 374 mil disponíveis e que são necessários cerca de R\$ 600 mil. Esclarece que o adiantamento do 13º sempre foi pago com a sobra de recursos de cada mês, visto que a Prefeitura só desconta e repassa a contribuição previdenciária sobre o 13º no mês de dezembro de cada ano. Que neste ano as sobras de recursos de cada mês estão muito pequenas visto que a despesas crescem em ritmo acelerado e as receitas não acompanham. Que em janeiro de 2021, quando esta nova gestão tomou posse a folha de pagamentos foi de R\$ 900 mil, e que neste mês chegou a R\$ 1,2 milhão, ou seja, um crescimento de 33% em um ano. Que dentre as saídas para a questão estão postergar o pagamento do adiantamento do 13º para dezembro, ou resgatar das aplicações do Instituto o valor necessário, mas que nenhuma decisão foi tomada, apenas está dando ciência ao Conselho assim como foi feito com o Conselho Fiscal e com a Prefeitura, cuja ciência se deu por parte do Secretário de Governo em conversa pessoal. O conselheiro Maxwell diz que é necessário aumentar as alíquotas previdenciárias para aumentar a receita e equilibrar o Instituto. A conselheira Andreia diz que a ausência de concurso público agrava a situação, pois o número de efetivos só diminui. A conselheira Irenilva sugere que o Instituto possa





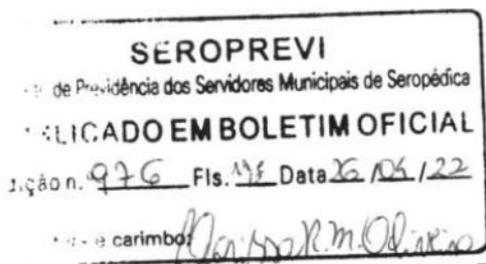
SEROPREVI

Instituto de Previdência dos Servidores
Municipais de Seropédica

Rua Vereador Aldacir Medeiros 125-A, Boa Esperança, Seropédica-RJ. CEP: 23.894-438
seroprevi.com.br contato@seroprevi.com.br (21) 2682-0075

pagar um percentual menor de adiantamento do 13º salário com os recursos que houver em conta, ou mesmo pedir a Prefeitura que adiante o repasse previdenciário. O Diretor-Presidente diz que no seu entender não é possível por parte da Prefeitura adiantar o repasse previdenciário, e que em relação a pagar um percentual menor que 50% as opções ainda estão sendo estudadas. A proposta é colocada em votação. Os conselheiros aprovam a proposta por unanimidade. Nada mais a tratar, o Diretor-Presidente encerra a reunião às **doze horas e trinta minutos**, sendo a presente ata lavrada por mim, Larissa Ribeiro Moreira Oliveira, Sugerente de Gabinete, mat. 8/14592, *Larissa R. M. Oliveira* sendo por mim assinada e pelos presentes.

Hugo Lopes de Oliveira *Hugo Lopes de Oliveira*
Andréa Sani Braga *Andréa Sani Braga da Silva*
Irenilva Silva de Souza Cardoso *Irenilva S. de S. Cardoso*
Maxwell Cardoso Viana *Maxwell e Viana*



Larissa Ribeiro Moreira Oliveira
Subgerência de Gabinete
Matrícula: 14592
PORTARIA nº 13/2021 11/01/2021



ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
E DIREITOS HUMANOS



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02362019
CONTRATO Nº 28-4/2019
PARTES: MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA E JOSÉ DA SILVA SANTOS
OBJETO: F. TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 88-A-2018 REFERENTE A LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO A RUA ARNALDO VICENTE DE LIMA Nº 28 - BARRIO FAZENDA CAJAS - SEROPÉDICA/RJ, ONDE ESTÁ INSTALADO O CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRESAS E O NÚCLEO INTEGRADO DE ATENDIMENTO A MULHER - NIAM.
PRAZO DE VIGÊNCIA: (3) meses, iniciando a contar no dia 01/04/2022 e término previsto para 30/06/2022.
VALOR GLOBAL: R\$ 43.032,50 (quarenta e três mil e trinta e dois reais e cinquenta e cinco centavos).
FUNTE DE RECURSOS: Recursos Próprios
ELEMENTO DE DESPESA Nº: 3.3.90.36.01
NOTA DE EMPENHO: 220222 e 230222
FUNDECAMENTO: Lei Federal nº 8.505 de 21 de Junho de 1992 e suas alterações.
DATA DA ASSINATURA: 30 de março de 2022

Seropédica - RJ, 25 de abril de 2022.

Valmérico dos Santos Azevedo
Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
Máx. 11475



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEROPÉDICA

EXTRATO DE TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13982/2021
PARTES: MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA E JOSÉ AZEVEDO DOS SANTOS
OBJETO: A LIQUIDADAÇÃO DO VALOR DEVIDO PELO MUNICÍPIO DE SEROPÉDICA, RELATIVO AO PAGAMENTO ORIGINADO DA LOCAÇÃO SEM COBERTURA CONTRATUAL DO IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA 20: 00 33: 07 26 - BARRIO JARDIM MARACANÁ, SEROPÉDICA, RIO DE JANEIRO, PELO PERÍODO DE 01 DE JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO DE 2021.
VALOR: R\$ 7.119,23 (sete mil e cento e dezesseis reais e vinte e três centavos).
FUNTE DE RECURSOS: Recursos Próprios
ELEMENTO DE DESPESA Nº: 3.3.90.36.01
FUNDECAMENTO: Lei Federal nº 8.505 de 21 de junho de 1992 e suas alterações.
DATA DA ASSINATURA: 16 de abril de 2022.

Seropédica - RJ, 25 de abril de 2022.

Valmérico dos Santos Azevedo
Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
Máx. 11475

ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS

Seropédica, 25 de abril de 2022.

Processo nº 4.905/2022

Termo de Ratificação

Com base nos expressos do Inciso I do artigo 25 e do artigo 26 da Lei 8.666/1993, e, considerando as informações contidas nos autos do processo em epígrafe, **RATIFICO** a inexigibilidade de licitação, para contratar a empresa **LINK RECORDS PRODUÇÕES E ENTRETENIMENTOS EIRELI** inscrita no CNPJ sob o nº 03.051.913/0001-25, para o cantor DJ Marlboro, consagrado pela crítica especializada e pela opinião pública, **fazer seu show na "Festa do Trabalhador - dia 30 de abril de 2022"**, pelo valor global de R\$ 15.000,00 (Quinze mil reais), que será pago de acordo com a dotação orçamentária nº 33903905 - Demais serviços de terceiros - Pessoa Jurídica.

Publique-se, Registre-se.

Alexandre Rafael Ferreira da Silva
Secretário de Comunicação e Eventos
Matrícula 18.153

SEROPREVI - ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE

ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE

Processo nº 202/2021. CERTIDÃO DE REGISTRO nº 19/2022. Certifico que o TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, nos termos do voto do Conselheiro Christiano Lacerda Ghuerrén, em Sessão Plenária Virtual realizada no dia 28 de março de 2022, decidiu pelo REGISTRO do ato concessório de aposentadoria de MARIA NEUZA DA SILVA, conforme consta no Livro 160, sob o nº 851.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA
Diretor-Presidente

ATOS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DA TRIGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO. Aos dezoito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, às doze horas, estiveram presentes em Reunião Ordinária Virtual os conselheiros Hugo Lopes de Oliveira (Presidente), Andréa Sani Braga, Irenivalva Silva de Souza Cardoso e Maxwell Cardoso Viana, para tratarem da seguinte pauta: 1) Análise dos balancetes do mês de março de 2022; 2) Mapeamentos de Arrecadação e Cobrança; 3) Manual de Arrecadação; 4) Política de Segurança da Informação; 5) Plano de Ação Anual 2022; 6) Avaliação Anual 2022; 7) PA. nº 012/2022 - Taxa de Administração; 8) Orçamento 2023; 9) Assuntos Gerais; 10) Comunicados Oficiais. O Diretor-Presidente fez a abertura da reunião, Verificação de quórum. Quórum simples. 1) O Diretor-Presidente apresenta aos conselheiros os balancetes do mês de março de 2022, com parecer favorável do Conselho Fiscal. Os balancetes são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os conselheiros aprovam os balancetes



por unanimidade. 2) e 3) O Diretor-Presidente apresenta as propostas de Manual e Mapeamentos de Arrecadação e Cobrança com parecer favorável do Conselho Fiscal. As propostas são colocadas em discussão. Não havendo quem queira discutir, as propostas são colocadas em votação. Os conselheiros aprovam as propostas por unanimidade. 4) O Diretor-Presidente apresenta a proposta de Política de Segurança da Informação encaminhada pela Diretoria-Executiva. A proposta é colocada em discussão. Não havendo quem queira discutir, a proposta é colocada em votação. Os conselheiros aprovam a proposta por unanimidade. 5) O Diretor-Presidente apresenta a proposta de Plano de Ação Anual encaminhada pela Diretoria-Executiva. A proposta é colocada em discussão. Não havendo quem queira discutir, a proposta é colocada em votação. Os conselheiros aprovam a proposta por unanimidade. 6) O Diretor-Presidente apresenta a Avaliação Atuarial aos conselheiros para ciência do valor do Déficit Atuarial de cerca de R\$ 355 milhões. 7) O Diretor-Presidente apresenta o PA. nº 012/2022 que trata da fixação do valor da Taxa Administrativa com parecer favorável do Conselho Fiscal a proposta de novo valor. A proposta é colocada em discussão. O Diretor-Presidente informa que diante da redução do valor da Taxa Administrativa após recálculo do valor conforme Avaliação Atuarial não será mais possível fazer a aquisição de um imóvel neste ano, motivo pelo qual se deu andamento a um processo de aluguel de novo imóvel para atender as necessidades do Instituto. A proposta é colocada em votação. Os conselheiros aprovam a proposta por unanimidade. 8) O Diretor-Presidente apresenta a proposta de Orçamento para o ano de 2022 com parecer favorável do Conselho Fiscal. A proposta é colocada em discussão. O Diretor-Presidente informa que o orçamento é a previsão de arrecadação e despesas, mas difere do financeiro, que são os recursos disponíveis para uso. Em relação a este ano diz que até a presente data não há recursos disponíveis em conta-corrente para pagamento do adiantamento do 13º salário no dia 09 de junho conforme previsto no Calendário de Pagamentos. Informa que há apenas R\$ 374 mil disponíveis e que são necessários cerca de R\$ 600 mil. Esclarece que o adiantamento do 13º sempre foi pago com a sobra de recursos de cada mês, visto que a Prefeitura só desconta e repassa a contribuição previdenciária sobre o 13º no mês de dezembro de cada ano. Que neste ano as sobras de recursos de cada mês estão muito pequenas visto que a despesas crescem em ritmo acelerado e as receitas não acompanham. Que em janeiro de 2021, quando esta nova gestão tomou posse a folha de pagamentos foi de R\$ 900 mil, e que neste mês chegou a R\$ 1,2 milhão, ou seja, um crescimento de 33% em um ano. Que dentre as saídas para a questão estão postergar o pagamento do adiantamento do 13º para dezembro, ou resgatar das aplicações do Instituto o valor necessário, mas que nenhuma decisão foi tomada, apenas esta dando ciência ao Conselho assim como foi feito com o Conselho Fiscal e com a Prefeitura, cuja ciência se deu por parte do Secretário de Governo em conversa pessoal. O conselheiro

Maxwell diz que é necessário aumentar as alíquotas previdenciárias para aumentar a receita e equilibrar o Instituto. A conselheira Andreia diz que a ausência de concurso público agrava a situação, pois o número de efetivos só diminui. A conselheira Irenilva sugere que o Instituto possa pagar um percentual menor de adiantamento do 13º salário com os recursos que houver em conta, ou mesmo pedir a Prefeitura que adiante o repasse previdenciário. O Diretor-Presidente diz que no seu entender não é possível por parte da Prefeitura adiantar o repasse previdenciário, e que em relação a pagar um percentual menor que 50% as opções ainda estão sendo estudadas. A proposta é colocada em votação. Os

conselheiros aprovam a proposta por unanimidade. Nada mais a tratar, o Diretor-Presidente encerra a reunião às doze horas e trinta minutos, sendo a presente ata lavrada por mim, Laisa Ribeiro Moreira Oliveira, Superintendente de Gabinete, mat. 8/14592, escrita por mim assinada e pelos presentes:

HUGO LOPES DE OLIVEIRA
ANDREA SANI BRAGA
IRENILVA SILVA DE SOUZA CARDOSO
MAXWELL CARDOSO VIANA

Cod. de Autenticidade do Doc.: 1134.8909.025R.2456.3084 - ATHUS - SEROPREVI - INSTITUTO DE PREV DOS SERV MUN DE SEROPEDICARJ

BOLETIM EPIDEMIOLÓGICO

(Atualizado em 24/03/2022)

COVID-19

CASOS NOTIFICADOS:	32.222
CASOS DESCARTADOS:	24.350
CASOS CONFIRMADOS:	7.866
CASOS CURADOS:	7.638
ÓBITOS:	228

*Total referente ao período de Março 2020 a Março de 2022

@prefeituradeseropédica

OCUPAÇÃO DE LEITOS

HOSPITAL DE CAMPANHA

Leitos Clínicos: 0 ocupado - 09 livres - 09 total
LSVP: 0 ocupado - 05 livres - 05 total

*Leitos com Suporte Ventilatório Pulmonar

TAXA GERAL DE OCUPAÇÃO: 0%

SITUAÇÃO ATUAL

BANDEIRA VERDE

Mapa de Alerta por Região de Saúde - Metropolitanárea

VACINÔMETRO

Doses Aplicadas	Pessoas Vacinadas (Dose 1)	Pessoas Vacinadas (Dose 2 e Dose Única)	Pessoas Vacinadas (Dose de Reforço)
130.679	59.774	52.070	18.764

IMPORTANTE

ESTAMOS EM BANDEIRA VERDE!

POR AMOR: USE MÁSCARA
HIGIENIZE SEMPRE AS MÃOS
E EVITE AGLOMERAÇÕES

Seropédica
— O NOVO TEMPO É AGORA —

SMS
Secretaria Municipal de Saúde

SMCE





Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **LARISSA RIBEIRO MOREIRA OLIVEIRA - CHEFE DE GABINETE** em **24/04/2023 às 11:09:26**, Cód. Autenticidade da Assinatura: 11V8.0709.425U.758Z.7648, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **68.0B7** - Tipo de Documento: **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA**.

Elaborado por **LARISSA RIBEIRO MOREIRA OLIVEIRA**, CPF: 148.27*.**7-*3, em **24/04/2023 - 11:09:26**

Código de Autenticidade deste Documento: 1134.8909.025R.2456.3084

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
<https://zeropapel.seroprevi.com.br/verdocumento>

