



PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES –2021

Hugo Lopes de Oliveira

Diretor-Presidente

Roseli Rodrigues de Novaes da Silva

Diretora Administrativa

Keitia Machado da Silva

Gerente de Administração e Finanças

1. OBJETIVO

O Plano Anual de Contratações é um instrumento de planejamento administrativo que reúne todas as demandas da Autarquia referentes a compras de materiais e bens permanentes, contratação de serviços e realização de obras em um determinado exercício.

2. PROCEDIMENTO

Os procedimentos administrativos referentes a compras de materiais e bens permanentes, contratação de serviços e realização de obras serão iniciados a partir de Memorando do Departamento Administrativo para o Gabinete do Diretor-Presidente contendo o pedido, o Documento de Formalização de Demanda e o Termo de Referência para que seja autuado o processo administrativo.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Seropédica
SEROPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Seropédica

3. CRONOGRAMA

MATERIAIS, EQUIPAMENTOS OU SERVIÇOS	JAN/21	FEV/21	MAR/21	ABR/21	MAI/21	JUN/21	JUL/21	AGO/21	SET/21	OUT/21	NOV/21	DEZ/21
Aquisição de Material de Expediente	X	X	X									
Serviço de Elaboração de Avaliação Atuarial	X	X	X									
Aquisição de Equipamentos de Informática			X	X	X							
Aquisição de Material de Limpeza				X	X	X						
Aquisição de Materiais Gráficos				X	X	X						
Aquisição de Mobiliário de Escritório					X	X	X					
Serviço de Consultoria de Investimentos					X	X	X					
Aquisição e Manutenção de Extintores de Incêndio						X	X	X				
Serviço de Internet						X	X	X				

Seropédica, 22 de junho de 2021.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA

Diretor-Presidente

Finanças

ROSELI RODRIGUES NOVAES DA SILVA

Diretora Administrativa

KEITIA MACHADO DA SILVA

Gerente de Administração e